STBZ- NL

Aanvullende instructie AVG – VIPP LSFDv6

Inhoudsopgave

Inleiding 3

1. AVG 3

2. VIPP A1 4

2.1 Uitdraai van de PDF 5

2.2 Correspondentie uitdraai 6

2.2.1 Admin – applicatie voorkeur 6

2.2.2 Uitdraai PDF 6

2.2.3 Optie via portaal (module) 6

Inleiding

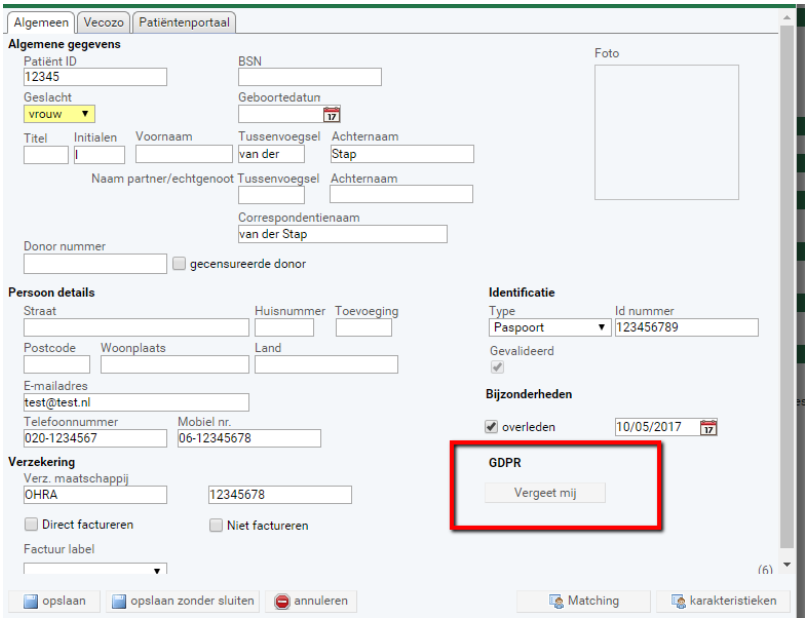
Binnen LSFDv6 zijn voor de AVG en de VIPP enkele aanpassingen gerealiseerd. De twee onderwerpen worden in dit document los van elkaar beschreven daar de onderwerpen een overlap hebben maar wel écht los van elkaar staan. Bij de AVG ligt de nadruk op de privacy van de patiënt. Bij de VIPP ligt de nadruk op het verstrekken van informatie aan de patiënt (inzicht en overdracht).

1. AVG

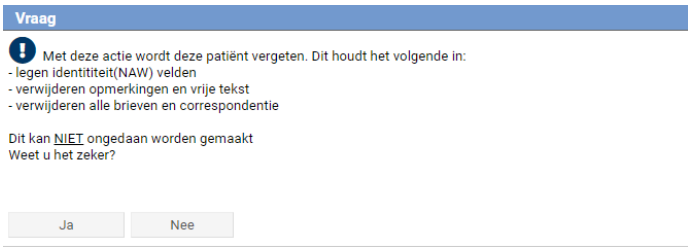
Volgens de AVG moet een patiënt toestemming geven voor de vastlegging van gegevens. Hierbij moet duidelijk zijn wat wordt vastgelegd, met welk doel, en hoe met deze gegevens wordt omgegaan. Daarnaast heeft een persoon het recht om 'vergeten' te worden in een registratie.

De toestemming van een patiënt kan in het LSFD op verschillende manieren worden vastgelegd. Zo kan een formulier/document worden ondertekend en daarna als bijlage aan het dossier worden gekoppeld. Ook is het mogelijk om te kiezen voor een combinatie van een digitale handtekening (optionele module) en een bijbehorende brief.

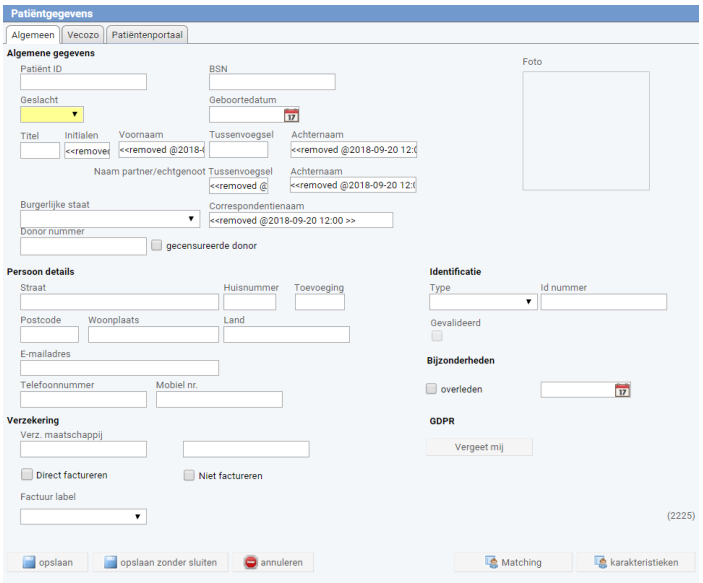
De optie 'vergeet mij' is beschikbaar vanaf het detailscherm van de patiënt. Deze functie is onomkeerbaar en zorgt voor het volledig verwijderen van elke persoonlijke referentie aan een patiënt uit het dossier. De medische gegevens blijven wel anoniem beschikbaar vanwege rapportage-eisen. Naast NAW-gegevens worden met de functie ook alle tekstvelden geleegd én worden foto's en correspondentie verwijderd. Waar toepasselijk wordt de tekst "<<removed@[datum]>>" weergegeven. De toegang tot de knop is beperkt tot de gebruikers met 'wis' rechten.



Figuur 1: AVG 'vergeet mij' knop.



Figuur 2: waarschuwing vooraf.



Figuur 3: resultaat na 'vergeet mij'.

2. VIPP A1

VIPP staat voor Versnellingsprogramma Informatie-uitwisseling tussen Patiënt en Professional en is ontwikkeld door de Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen (NVZ) in samenwerking met het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS). Door dit gedefinieerde programma en de daaruit voortvloeiende subsidies kunnen ziekenhuizen snel stappen zetten om de patiënt (digitale) toegang te geven tot eigen medische gegevens. Het programma bestaat uit twee delen:

A. Patiënt & Informatie: modules A1 t/m A3 - gaat specifiek over het verstrekken van informatie aan patiënten.
B. Patiënt & Medicatie: modules B1 en B2.

In het LSFD heeft het 'A' segment een plek. Het 'B' segment komt uit het elektronisch voorschrijf systeem. De invulling hiervan verschilt per kliniek.

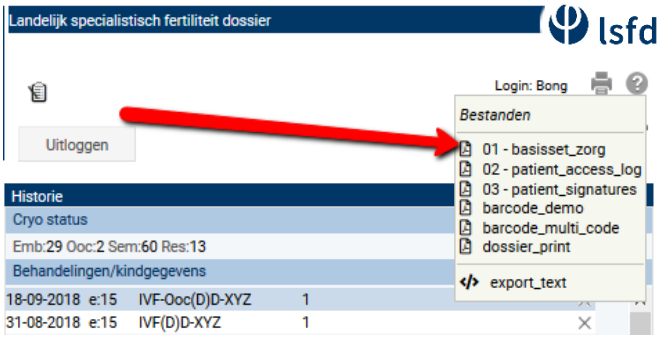
Binnen het 'A' segment zijn drie fasen. Deze instructie omvat fase A1.

Fase A1: Ziekenhuizen/ZBC's moeten een download van medische gegevens aan de patiënt kunnen bieden. Binnen drie werkdagen na aanvraag van de patiënt dient deze download beschikbaar te zijn voor de patiënt. De manier waarop dit wordt verstrekt is vrij mits het maar in 'elektronische vorm' is. Praktisch gezien houdt dit in het verstrekken van een PDF met de juiste informatie.

De 'A1' informatie bestaat uit twee delen. Ten eerste een PDF met het hele basisdossier en ten tweede een uitdraai van de brieven die zijn opgesteld.

2.1 Uitdraai van de PDF

Op het hoofdscherm is het mogelijk via het ‘print menu’ een PDF behorend bij fase A1 te downloaden. Dit rapport wordt automatisch gegenereerd en bevat ‘basisset zorg’. Hierbij wordt de standaard gehanteerd die is vastgelegd in ZorgInformatie Bouwstenen (ZIB’s). Waar nodig is een vertaling ingebouwd.



Figuur 4: basisset zorg uitdraai.

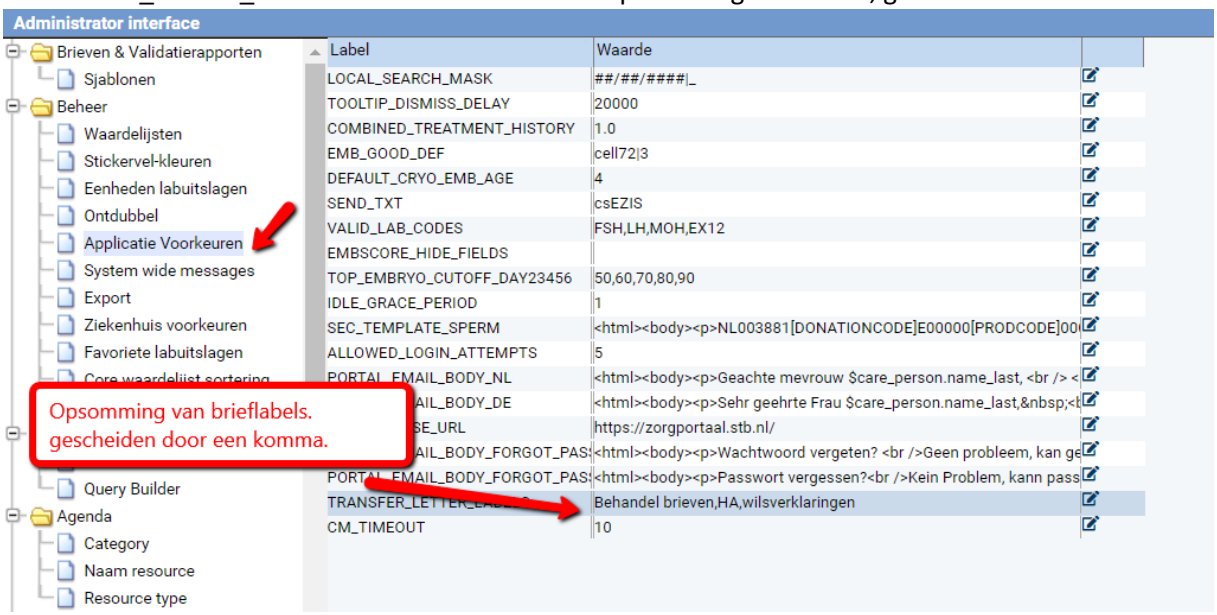
Auteur	**ZorgverlenerAlsAuteur**
DatumTijd	**2018-8-14 12:17:16**
Onderwerp	
Patientgegevens	**Patient-v3.1(2017NL)**
pid	1
PatientIdentificatienummer	1234567
Geslacht	vrouw
Geboortedatum	1986-01-01 00:00:00.0
MeerlingIndicator	nee
OverlijdensIndicator	
DatumOverlijden	
Naamgegevens	
Achternaam	Mulder
Voorvoegsels	
AchternaamPartner	
VoorvoegselsPartner	
Initialen	C.A.N
Roepnaam	Marieke
Adresgegevens	
Straat	Wohlstrasse
Huisummer	73
Gemeente	Dresden
Postcode	12234
AdresSoort	Woon-/verblijfadres
Land	
Contactgegevens	**Contactgegevens-v1.0(2017NL)**
Telefoonnummers	
Telefoonnummer	012-3456789
NummerSoort	Telefoonnummer thuis
Emailadressen	
EmailAdres	a@b.com
Emailsoort	Privé e-mailadres

Figuur 5: resultaat PDF volgende de ZIB's uit de basisset.

2.2 Correspondentie uitdraai

2.2.1 Admin – applicatie voorkeur

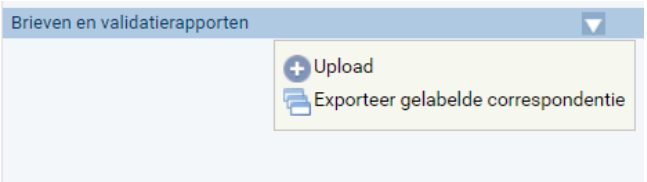
Om de correspondentie mee te leveren is in het LSFD een optie ingebouwd waarmee relevante correspondentie als een PDF kan worden aangeboden. Hiervoor moet eerst in de voorkeuren van het systeem worden aangegeven welke brieven moeten worden meegenomen in de uitdraai. Dit is gedaan door de 'mappen' of 'brieflabels' te benoemen waar de correspondentie in zit. Alle brieven die in de betreffende map(pen) staan wordt meegenomen. De setting heet "TRANSFER_LETTER_LABELS" en de waarde is een opsomming van labels, gescheiden door komma's



Figuur 6: admin instelling brieflabels.

2.2.2 Uitdraai PDF

De PDF wordt vervolgens in het dossier van een patiënt gemaakt vanuit het context-menu onder 'brieven en validatierapporten'.



Figuur 7: Context-menu.

Het resultaat is één PDF waar de brieven onder elkaar geplakt zijn.

2.2.3 Optie via portaal (module)

Optioneel kunnen de VIPP rapporten ook via het patiëntenportaal worden aangeboden. In dat geval worden de Pdf's direct aangeboden via het beveiligde portaal van de patiënt. Dit is gekoppeld aan de Stb portaal – module.